**ДЕНЬ ОХРАНЫ ТРУДА**

Требований по охране труда, которые установлены законодательством и которые должны соблюдать работодатели, довольно много. Но вот об одном важном в этом контексте мероприятии (обязанность проводить его ничем не установлена) знают далеко не все. Речь идет о Дне охраны труда. Да, это не только праздник, но и мероприятие, периодически проводимое в организациях.

**Праздник: Всемирный день охраны труда**

История появления Всемирного дня охраны труда начинается с 1989 года, когда профсоюзными деятелями и работниками США и Канады был проведен День памяти погибших работников в память о тех, кто пострадал или погиб на рабочем месте. Через десять лет эту инициативу подхватили более чем в ста государствах. В этот день стали проводить акции и мероприятия, направленные на привлечение внимания людей и чиновников к проблемам, связанным с охраной труда, в частности с предотвращением несчастных случаев на производстве.

В 2003 году Международная организация труда официально утвердила Всемирный день охраны труда 28 апреля. Учредив этот праздник, МОТ привлекла внимание к масштабам проблемы гибели работников. По данным МОТ, на рабочем месте ежедневно в мире погибает 5 - 6 тысяч человек, и ежегодно эта цифра увеличивается приблизительно на 10%. Цель праздника - содействие предотвращению несчастных случаев и снижению заболеваемости на производстве.

Каждый год День охраны труда посвящается конкретной теме и проводится под новым девизом. **В** **2023** году Всемирный **день** **охраны** **труда** пройдёт 28 апреля и будет посвящён **теме** безопасной и здоровой производственной среды в качестве основополагающего принципа и права в сфере **труда**. В предыдущие праздники озвучивались насущные вопросы, касающиеся лечения профзаболеваний, минимизации рисков на опасном химическом производстве, прав на достойный и безопасный труд каждого гражданина.

В преддверии праздника в России ежегодно проходит Всероссийская неделя охраны труда, в ходе которой устраиваются научно-практические конференции, круглые столы, семинары, тренинги, курсы повышения квалификации, экспертные консультации, презентации, выставки, флешмобы, занятия в школах по повышению культуры безопасности жизнедеятельности. Также проходят церемонии награждения лучших специалистов в области охраны труда дипломами, медалями и орденами за достижения в работе.

День охраны труда также считается профессиональным праздником специалистов по охране труда и специалистов по контролю соблюдения правил безопасности: инженеров, разработчиков норм и законодательных актов. Кроме того, он является днем памяти в отношении родственников, друзей и близких людей, которые погибли в результате несчастных случаев на производстве.

**Мероприятие: день охраны труда**

День охраны труда как мероприятие в организациях законодательно не регламентирован. Однако проводить его рекомендуется всем работодателям, особенно на предприятиях с повышенным риском опасности, например производственных, строительных, транспортных.

Одна из основных задач проведения дня охраны труда - повышение эффективности контроля выполнения мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также контроля своевременного устранения недостатков и нарушений, которые могут стать причинами травм, профзаболеваний, аварий, пожаров.

Поскольку нормативных требований к проведению дня охраны труда нет, работодатель самостоятельно разрабатывает порядок и периодичность проведения этого мероприятия. Оно может проводиться раз в неделю, месяц или квартал как в целом по организации, так и в отдельных структурных подразделениях в соответствии с графиком, длиться от одного до нескольких дней.

Сначала работодателю надо разработать программу проведения дней охраны труда и утвердить соответствующие локальные акты, такие как Положение о дне охраны труда, планы, графики проведения проверок на текущий год. О проведении каждого конкретного дня охраны труда следует издавать приказ и уведомлять об этом работников, например размещать в каждом подразделении организации плакаты.

В дни охраны труда прежде всего проводятся проверки подразделений на соблюдение требований охраны труда. Помимо проверок проводятся семинары, лекции, беседы с работниками о современных методах обеспечения безопасности труда, ответственном отношении к собственному здоровью, конкурсы на лучшее знание правил безопасности и гигиены труда, на лучшее рабочее место и т.д.

**Порядок проведения проверок**

Для проверки по охране труда работодатель своим приказом формирует комиссию по охране труда (рабочую группу). В нее могут входить:

- представители работодателя в лице заместителей руководителя, руководителей подразделений и их заместителей;

- работники службы охраны труда, других служб, связанных с обеспечением безопасности труда (пожарной безопасности, экологического контроля, медслужбы);

- члены совместных комиссий по охране труда, уполномоченные (доверенные лица) по охране труда от трудового коллектива.

Для участия в дне охраны труда могут быть приглашены и представители контролирующих органов, отраслевых профсоюзов.

В структурных подразделениях комиссия проверяет соблюдение законодательства об охране труда по следующим вопросам:

- организация обучения безопасным методам и приемам выполнения работ;

- проведение своевременного инструктажа работников по безопасности труда и оформление журналов инструктажа, наличие инструкций по охране труда, их соответствие утвержденному перечню инструкций по профессиям и видам работ;

- наличие удостоверений установленной формы у руководителей, специалистов и работников организации о прохождении обучения и проверке знаний по охране труда, а также знаний правил, норм, инструкций по безопасности при выполнении работ;

- соблюдение работниками требований охраны труда, правил безопасности, производственных (технологических) инструкций;

- выполнение мероприятий программ улучшения условий и охраны труда;

- выполнение коллективных договоров и соглашений по охране труда;

- обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью, другими средствами индивидуальной защиты, правильность их применения;

- правильность предоставления молока и лечебно-профилактического питания;

- результаты СОУТ;

- соблюдение режимов труда и отдыха работников;

- выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля;

- устранение нарушений, выявленных при проведении предыдущих дней охраны труда;

- наличие инструкций.

Также исследуются:

- закрепление оборудования за ответственными лицами;

- эффективность работы вентиляционных, осветительных, отопительных и других систем и оборудования;

- санитарное состояние и оборудование санитарно-бытовых помещений, душевых, гардеробных, комнат для отдыха персонала, помещений для приема пищи, сушки спецодежды, работа санитарно-гигиенических устройств;

- наличие медицинских аптечек на рабочих местах и их содержимое.

**Результаты проверки**

По результатам проверки комиссия составляет акт. Один экземпляр акта передается начальнику подразделения, в котором выявлены нарушения, второй - специалисту по охране труда, третий - руководителю.

После проверки в подразделениях следует провести собрания с работниками с заслушиванием отчетов начальников подразделений по ситуации с травматизмом и по выполнению мероприятий по улучшению условий труда.

Затем нужно провести итоговое совещание с членами комиссии, руководителем организации, его заместителями и руководителями подразделений.

Члены комиссии вносят предложения работодателю:

- о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей и работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда, ответственных лиц, допустивших сокрытие несчастных случаев на производстве;

- о моральном и материальном поощрении работников за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в организации.

По итогам работы утверждается план мероприятий по устранению выявленных недостатков. Руководитель издает приказ об установлении сроков и ответственных лиц за выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда. По мере необходимости вносятся изменения в локальные акты по охране труда или принимаются новые, с которыми работников нужно ознакомить под подпись.